

Министерство образования и науки Республики Дагестан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД



«Аграрный колледж»

г. Дагестанские Огни

Юр. адрес: г. Даг. Огни, ул. Леваневского, 3. Эл. адрес: www.lubovpl-3@yandex.ru

Приказ № 2051

по ГБПОУ РД «Аграрный колледж»

от «24» 08 2020

«О подготовке и функционировании образовательно-воспитательного процесса в Аграрном колледже в 2020-2021 учебном году в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

В связи с наступлением нового 2020-2021 учебного года и на основании письма МОН РД за №06-6127/06-08/20 от 24.07.20г. (на №06-1883-у/20 от 20.07.20г.) о направлении и принятию к сведению санитарных правил СП 3. 1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы в образовательных организациях и других объектов инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные Постановлением главного гос. санитарного врача РФ от 30.06.20г. №16, а также обязательных требований, установленных санитарными правилами (Сан Пин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»)

приказываю:

1. Зам. директора по УПР, УВР, ИОП, х/ч (Рамазанов П.М., Бедьятов К.А., Талибов К.А., Абдурагимов Ш.А.), зав. отделениями (Мазанова С.К., Гаджимагомедова Д.Б., Исмаилов И.А., Гаджибекова Г.Д.) в срок до 01.09.2020г. провести все необходимые мероприятия по обеспечению в рамках своих должностных обязанностей во время образовательно-воспитательного процесса неукоснительного выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в период подготовки к эпидемическому сезону заболеваемости гриппом и ОРВИ 2020-2021 уч. году, в т.ч. новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) с учетом требований санитарных правил СП 3. 1/2.4.3598-20.
2. Зам. директора по х/ч Абдурагимову Ш.А. обратить особое внимание на готовность колледжа к работе в осенне-зимний период года, прежде всего на состояние материально-технической базы, завершение ремонтных работ, подготовку систем отопления и вентиляции, их функционирование в отопительный период.

3. Зам. директора по х/ч Абдурагимову Ш.А. в срок до 17 августа 2020г. подготовить информацию для представления в МОН РД о готовности колледжа к новому 2020-2021 учебному году.

4. Зам. директора по УВР Бедьятову К.А. совместно с учебной частью в срок до 01.09. 2020г. подготовить варианты и информировать родителей (законных представителей) о режиме функционирования колледжа в условиях распространения COVID-19.

5. Зам. директора по УВР Бедьятову К.А. в срок до 01.09.2020г. принять к сведению и информировать родителей и педагогический коллектив колледжа о запрете проведения массовых мероприятий в колледже с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

6. Зав. отделениями (Мазанова С.К., Гаджимагомедова Д.Б., Исмаилов И.А., Гаджибекова Г.Д.) совместно с кл. руководителями, кураторами подготовить условия, инвентарь и варианты организации ежедневной термометрии в начале учебного дня педагогов и студентов с занесением её результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37.1 °С и выше и предусмотреть варианты (помещения) для их незамедлительной изоляции с момента выявления признаков инфекционных заболеваний до приезда бригады скорой помощи, либо родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.

7. Коменданту Саркарову Э.Ш. совместно с медсестрой Дашдиевой С. подготовиться к двухразовой термометрии студентов, проживающих в общежитии, с занесением её результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37.1 °С и выше и предусмотреть варианты (помещения) для их незамедлительной изоляции с момента выявления признаков инфекционных заболеваний до приезда бригады скорой помощи, либо родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.

8. Зам. директора по х/ч Абдурагимову Ш.А. подготовить в соответствии с требованиями для проведения ежедневных противоэпидемических мероприятий:

- ✓ уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств;
- ✓ обеспечению условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе работников и студентов в колледж, санитарных узлах и туалетных комнатах;
- ✓ ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
- ✓ генеральную уборку не реже одного раза в неделю;
- ✓ обеспечению постоянного наличия в санузлах мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;
- ✓ регулярному обеззараживанию воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветриванию помещений в соответствии с графиком режима.

9. Зам. директора по УПР Рамазанову П.М. совместно с зав. отделениями (Мазанова С.К., Гаджимагомедова Д.Б., Исмаилов И.А., Гаджибекова Г.Д.) за каждой учебной группой закрепить отдельный учебный кабинет, где студенты будут обучаться по всем предметам, кроме физ-ры и уч. практики. Уроки физ-ры проводить на открытом воздухе, а при непогоде – предусмотреть, чтобы в спортзале находилось не более одной учебной группы.

10. Зам. директора по УВР Бедьятову К.А. разработать совместно с учебной частью расписание (график) уроков, перемен, обеспечивающей минимизации контактов обучающихся.




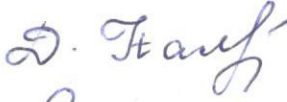
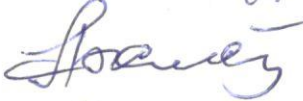




11. Зам. директора по УПР, УВР, ИОП, х/ч (Рамазанов П.М., Бедьятов К.А., Талибов К.А., Абдурагимов Ш.А.), зав. отделениями (Мазанова С.К., Гаджимагомедова Д.Б., Исмаилов И.А., Гаджибекова Г.Д.) при выработке других предложений по изменению организации учебно-воспитательного процесса руководствоваться с санитарно-эпидемиологическими требованиями СП 3.1/2.4.3598-20 и Сан Пин 2.4.2.2821-10.

12. Инспектору ОК Кузиевой Н.С. ознакомить всех указанных лиц в приказе под роспись.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор  А.С. Абасов
ГБПОУ РД «Аграрный колледж»

«Ознакомлен»

/Зам. директора по УПР  Рамазанов П.М.
Зам. директора по ИОП Талибов К.А.
Зам. директора по УВР  Бедьятов К.А.
Зам. директора по х/ч  Абдуулгалимов Ш.А.
Зав. отделением  Гаджимагомедова Д.Б.
Зав. отделением  Исмаилов И.А.
Зав. отделением  Гаджибекова Г.Д.
Зав. отделением  Мазанова С.К.
Комендант  Саркаров Э.Ш.
Медсестра  Дашдиева С.