



Министерство просвещения Российской Федерации

*Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан
«Аграрный колледж»*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки квалифицированных рабочих, служащих

подготовки специалистов среднего звена

Специальность 35.02.05 Агрономия

На базе основного общего образования

Квалификация (и) выпускника

Агроном

Одобрено на заседании педагогического
совета:

протокол № 1 от 31.08.2023 г.

Утверждено Приказом ГБПОУ РД
«Аграрный колледж»

приказ № 113/6 от 31.08.2023 г.

Согласовано с предприятием-
работодателем ОАО «Дербентский завод
игристых вин»



/ Садулаев М.М.

подпись

Директор образовательной организации
ГБПОУ РД «Аграрный колледж»



Сулейманова М.М.

подпись

2023 год

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ» (Далее ОПОП-П) по специальности среднего профессионального образования (далее – ОПОП-П, ОПОП-П СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агронимия, утверждённого Приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. № 444.(ред. от 01.09.2022г).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агронимия, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП-П содержит обязательную часть образовательной программы для работодателя и вариативность для сетевой формы реализации образовательной программы.

При разработке ОПОП-П использована примерная основная образовательная программа "Профессионалитет" утвержденная протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС:35.00.00 от 27.07.2022 №1, зарегистрированный в государственном реестре примерных основных образовательных программ № 295 (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО №П-256 от 29.07.2022

Организация-работодатель: ОАО «ДЗИВ»

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «Аграрный колледж»

Экспертные организации:

Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы	Error! Bookmark not defined.
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	Error! Bookmark not defined.
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	
4.1. Общие компетенции.....	7
4.2. Профессиональные компетенции	14
Раздел 5. Структура образовательной программы.....	20
5.1. Учебный план	20
5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)	Error! Bookmark not defined.
5.3. Календарный учебный график	39
5.4. Рабочая программа воспитания.....	Error! Bookmark not defined.
5.5. Календарный план воспитательной работы.....	Error! Bookmark not defined.
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	4
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	Error! Bookmark not defined.
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	Error! Bookmark not defined.
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	Error! Bookmark not defined.
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	29
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	30
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	30
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации	Error! Bookmark not defined.
Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы	32
Приложение 1 Модель компетенций выпускника	
Приложение 2 Программы профессиональных модулей	
Приложение 3 Программы учебных дисциплин/междисциплинарных модулей	
Приложение 4 Рабочая программа воспитания	

Приложение 5 Оценочные материалы для ГИА

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ОПОП-П по специальности 35.02.05 Агрономия разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утверждённого приказом Минпросвещения России 13 июля 2021 г. № 444 (ред.от 01.09.2022 г.)(далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности. При разработке образовательной программы учитывают сквозную реализацию общеобразовательных дисциплин.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП-П:

Общие:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России 13 июля 2021 г. № 444 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия»;

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.09.2021 № 644н «Об утверждении профессионального стандарта «Агроном».

– Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. N 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 N 513 (ред. от 01.06.2021) «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 N 29322).

Со стороны образовательной организации:

– распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 «Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом

профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

– письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»);

– локальные нормативные акты образовательной организации содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.):

– Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Аграрный колледж»;

– Положение «О порядке приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ РД «Аграрный колледж»;

– Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ РД «Аграрный колледж»;

– Положение «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ РД «Аграрный колледж»;

– Положение «Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ РД «Аграрный колледж»;

– Положение «О порядке и основании перевода, отчисления, восстановления и предоставления академического отпуска обучающимся ГБПОУ РД «Аграрный колледж»;

– Положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ РД «Аграрный колледж», обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

– Положение «Об организации и проведении демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации в ГБПОУ РД «Аграрный колледж»»;

– Положение «О порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации, организации подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников ГБПОУ РД «Аграрный колледж»

Со стороны работодателя:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Инструкции по охране труда и технике безопасности;

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

ОК – общие компетенции;

ВД – вид деятельности;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ПС – профессиональный стандарт;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН – естественно-научный и математический цикл;

Блок ООД – общеобразовательный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ОПБ – обязательный профессиональный блок;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С УЧЕТОМ СЕТЕВОЙ ФОРМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: **Агроном**.

Выпускник образовательной программы по квалификации «Агроном» осваивает общие виды деятельности:

ВД. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур;

ВД. Контроль процесса развития растений в течение вегетации и междисциплинарные модули: ботаника, микробиология и экономико-правовой блок.

Направленность образовательной программы, при сетевой форме реализации программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности (в соответствии с квалификацией работодателя)	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Открытое акционерное общество «Дербентский завод игристых вин». Агроцех «Геджух»», ООО «Алвиса»	
ВД сформированные ОО совместно с работодателем (ОАО «ДЗИВ», ООО «Алвиса»)	
ВД.д Выполнение работ по производству посадочного материала плодовых и ягодных культур	Производство продукции виноградарства

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников¹: 13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур).

3.2. Модель компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения основной профессиональной образовательной программы Профессионалитета (Приложение 1).

3.3. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации (п.1.1 ФГОС СПО):

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
---------------------------------	---------------------------------------

1	2
Виды деятельности	
ВД 1. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	ПМ 01. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур
ВД 2. Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПМ 02. Контроль процесса развития растений в течение вегетации
Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью наименования направленности	
ВД, сформированные ОО совместно с работодателем (ОАО «ДЗИВ», ООО «Алвиса»)	
ВД.3 Выполнение работ по производству посадочного материала плодовых и ягодных культур	ПМд.03.Производство продукции виноградарства

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уо 01.01	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.
		Уо 01.02	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части.
		Уо 01.03	Определять этапы решения задачи.
		Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Уо 01.05	составлять план действия;
		Уо 01.06	определять необходимые ресурсы;
		Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

		Уо 01.08	реализовывать составленный план;
		Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Зо 01.01	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
		Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
		Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		Зо 01.05	структуру плана для решения задач;
		Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо 02.01	Умения: определять задачи для поиска информации;
		Уо 02.02	определять необходимые источники информации;
		Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
		Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска;
		Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение;
		Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Зо 02.01	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		Зо 02.02	приемы структурирования информации;
		Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
		Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Уо 03.01	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию;
		Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
		Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
		Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
		Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
		Уо 03.08	презентовать бизнес-идею;
		Уо 03.09	определять источники финансирования
		Зо 03.01	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология;
		Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
		Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;
		Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов;
Зо 03.06	порядок выстраивания презентации;		
Зо 03.07	кредитные банковские продукты		
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Уо 04.01	Умения: организовывать работу коллектива и команды;
		Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Зо 04.01	Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
		Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом	Уо 05.01	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Зо 05.01	Знания: особенности социального и культурного контекста;

	особенностей социального и культурного контекста	Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Уо 06.01	Умения: описывать значимость своей специальности;
		Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
		Зо 06.01	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по специальности;
		Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Уо 07.01	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности;
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Зо 07.01	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения;
		Зо 07.04	принципы бережливого производства;
		Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и	Уо 08.01	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

	укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
		Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Зо 08.01	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
		Зо 08.02	основы здорового образа жизни;
		Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;
		Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	Использовать информационные технологии профессиональной деятельности	Уо 09.01	Умения: определять задачи для поиска информации;
		Уо 09.02	определять необходимые источники информации;
		Уо 09.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
		Уо 09.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Уо 09.05	оценивать практическую значимость результатов поиска;
		Уо 09.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		Уо 09.07	использовать современное программное обеспечение;
		Уо 09.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Зо 09.01	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		Зо 09.02	приемы структурирования информации;
		Зо 09.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
		Зо 09.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уо 10.01	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
		Уо 10.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
		Уо 10.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
		Уо 10.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
		Уо 10.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
		Зо 10.01	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
		Зо 10.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
		Зо 10.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
		Зо 10.04	особенности произношения;
		Зо 10.05	правила чтения текстов профессиональной направленности.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной среде	Уо 11.01	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		Уо 11.02	применять современную научную профессиональную терминологию;
		Уо 11.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		Уо 11.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
		Уо 11.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
		Уо 11.06	оформлять бизнес-план;
		Уо 11.07	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
		Уо 11.08	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
		Уо 11.09	презентовать бизнес-идею;
		Уо 11.10	определять источники финансирования.
		Зо 11.01	Знания: содержание актуальной нормативно-

			правовой документации;
		Зо 11.02	современная научная и профессиональная терминология;
		Зо 11.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
		Зо 11.04	основы предпринимательской деятельности;
		Зо 11.05	основы финансовой грамотности;
		Зо 11.06	правила разработки бизнес-планов;
		Зо 11.07	порядок выстраивания презентации;
		Зо 11.08	кредитные банковские продукты

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции		
ВД 1. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическим и картами возделывания сельскохозяйственных культур	ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ.		Навыки/практический опыт:		
		Н 1.1.01	подготовки рабочих планов-графиков проведения полевых работ; изучение технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур;		
		Н 1.1.02	проведение анализа метеорологических условий с целью определения оптимальных сроков проведения технологических операций при возделывании сельскохозяйственных культур;		
		Н 1.1.03	разработка планов-графиков проведения технологических операций.		
			Умения:		
		У 1.1. 01	устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом погодных условий		
		У 1.1. 02	определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт		
			Знания:		
		З 1.1. 01	технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте		
		З 1.1. 02	оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур		
		ПК 1.2.Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад			Навыки/Практический опыт:
				Н 1.2.01	разработки заданий для растениеводческих бригад на основании технологических карт и планов-графиков проведения технологических операций
				Н 1.2.01	выдача заданий между растениеводческими бригадами.
	Умения:				
	У 1.2. 01	определять виды и объемы работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену			

		У 1.2. 02	определять агротехнические требования к выполнению работ в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами
		У 1.2. 03	выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению
			Знания:
		З 1.2. 01	сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы
		З 1.2. 02	требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами
			Навыки/Практический опыт:
	ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий	Н.1.3.01	проведения инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий
			Умения:
		У.1.3.01	проводить инструктаж с учетом особенностей и уровня профессиональной подготовки работников и степени сложности задач
			Знания:
		З.1.3.01	приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий
			Навыки/Практический опыт:
	ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве	Н 1.4.01	контролирования качества проведения технологических операций по обработке почвы, посеву сельскохозяйственных культур, уходу за ними, уборке урожая в конкретных условиях
			Умения:
		У 1.4.01	пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций
			Знания:
		З 1.4.01	методы контроля качества технологических операций в растениеводстве
		З 1.4.02	факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций в растениеводстве
			Навыки/Практический опыт:
	ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических	Н 1.5.01	организация устранения нарушений требований технологических карт, выявленных в ходе контроля качества проведения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур

	операций дефектов и недостатков		Умения:
		У 1.5.01	выявлять дефекты и недостатки в проведении технологических операций
			Знания:
		З 1.5.01	требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентом
	ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций		Навыки/Практический опыт:
		Н 1.6.01	проведение технологического регулирования почвообрабатывающих и посевных агрегатов в соответствии с требованиями технологических карт и сроками проведения работ
			Умения:
		У 1.6.01	осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций
			Знания:
		З 1.6.01	способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций
	З 1.6.02	требования охраны труда в сельском хозяйстве	
ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности		Навыки/Практический опыт:	
	Н 1.7.01	сбор и подготовка информации для составления первичной отчетности	
		Умения:	
	У 1.7.01	анализировать и представлять информацию для составления первичной отчетности	
		Знания:	
	З 1.7.01	требования к составлению первичной отчетности	
ВД 2. Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации.		Навыки/Практический опыт:
		Н 2.1.01	составления программы контроля развития растений в течение вегетации
			Умения:
		У 2.1.01	выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв
		Знания:	
	З 2.1.01	фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития	
	ПК 2.2 Устанавливать	Навыки/Практический опыт:	

календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений	Н.2.2.01	установления календарных сроков проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растени
		Умения:
	У 2.2.01	определять оптимальные сроки и масштабы контроля процесса развития растений в течение вегетации
	У 2.2.02	Определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков
		Знания:
	З 2.2.01	методику фенологических наблюдений за растениями
ПК 2.3. Применять количественные и качественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур		Навыки/Практический опыт:
	Н 2.3.01	применения различных методов определения и оценки общего состояния посевов, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур.
		Умения:
	У 2.3.01	использовать качественные и количественные методы оценки состояния посевов
		Знания:
	З 2.3.01	визуальные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур
	З 2.3.02	Методы оценки состояния посевов с использованием дистанционного зондирования и беспилотных летательных аппаратов
ПК 2.4. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов		Навыки/Практический опыт:
	Н.2.4.01	определения видового состава сорных растений и степени засоренности посевов, запаса семян сорных растений в почве с целью совершенствования системы защиты растений от сорняков
		Умения:
	У 2.4.01	идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам
		Знания:
	З 2.4.01	морфологических признаков культурных и сорных растений
	З 2.4.02	методов определения засоренности посевов
ПК 2.5. Определять		Навыки/Практический опыт:

видовой состав вредителей, плотность их популяции, вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность вредителей	Н.2.5.01	определения видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения растений с целью совершенствования системы защиты растений от вредителей
		Умения:
	У 2.5.01	идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями
		Знания:
ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней	З 2.5.01	вредителей и болезни сельскохозяйственных культур
		Навыки/Практический опыт:
	Н.2.6.01	проведения диагностики болезней растений, определении степени развития болезней и их распространенности с целью совершенствованию системы защиты растений от болезней
		Умения:
ПК 2.7. Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений	У 2.6.01	определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур
		Знания:
	З 2.6.01	признаки поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями
	З 2.6.02	методы учета сорняков, болезней и вредителей сельскохозяйственных культур
ПК 2.8. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность		Навыки/Практический опыт:
	Н 2.7.01	проведения комплексной (почвенной и растительной) диагностики питания растений с целью совершенствования системы применения удобрений
		Умения:
	У 2.7.01	пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях
ПК 2.8. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность		Знания:
	З 2.7.01	способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений
		Навыки/Практический опыт:
	Н 2.8.01	определения готовности сельскохозяйственных культур к уборке
ПК 2.8. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность		Умения:
	У 2.8.01	производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке

	сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании	У 2.8.02	определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании
			Знания:
		З 2.8.01	фазы развития растений, в которые производится уборка
		З 2.8.02	биологические особенности сельскохозяйственных культур при созревании
	ПК 2.9. Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве		Навыки/Практический опыт:
		Н 2.9.01	проведения обработки и анализе, результатов, полученных в ходе контроля развития растений в течение вегетации
			Умения:
		У 2.9.01	пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей
		Знания:	
	З 2.9.01	правила ведения электронной базы данных истории полей	
	З 2.9.02	ведения электронной базы данных истории полей	
	З 2.9.03	требования охраны труда в сельском хозяйстве	
ВПД 3 Выполнение работ по производству посадочного материала плодовых и ягодных культур	ПК 3.1 Производить посев, посадку сельскохозяйственных культур.	Н 3.1.01	Навыки/практический опыт: посева, посадки и ухода за посадками сельскохозяйственных культур и декоративных растений (обязательно – плодов и овощей, в соответствии с профессией – винограда, табака, риса, хмеля, чая, декоративных и эфиромасличных культур
		У 3.1.01	Умения: выполнять агротехнические приемы посева, посадки и ухода за растениями с соблюдением правил безопасности
		З 3.1.01	Знания: морфобиологические особенности выращиваемых плодов и овощей, виноград
	ПК 3.2 Выполнять работы по уходу за посевами и посадками сельскохозяйственных культур	Н 3.2.01	Навыки/практический опыт: посева, посадки и ухода за посадками сельскохозяйственных культур и декоративных растений (обязательно – плодов и овощей, в соответствии с профессией – винограда, табака, риса, хмеля, чая, декоративных
		У 3.2.01	Умения: подкормку, рыхление, удаление сорняков в посевах и посадках, в соответствии с профессией – другие приемы, например, чеканку, обрезку, подвязку винограда
		З 3.2.01	Знания: агротехнические приемы возделывания сельскохозяйственных культур и декоративных растений (в соответствии с природной зоной);
	ПК 3.3 Проводить	Н 3.3.01	Навыки/практический опыт: посева, посадки и

	мероприятия по защите растений от вредителей, болезней, сорняков.		ухода за посадками сельскохозяйственных культур и декоративных растений (обязательно – плодов и овощей, в соответствии с профессией –винограда)
		У 3.3.01	Умения: проводить защиту растений от вредителей, болезней, сорняков
		З 3.3.01	Знания: методы и средства защиты растений от болезней вредителей, сорняков
	ПК 3.4 Собирать урожай и транспортировать к местам хранения	Н 3.4.01	Навыки/практический опыт: сбор и транспортировка сельскохозяйственных культур
		У 3.4.01	Умения: собирать урожай в соответствии сморфологическими особенностями
		У 3.4.02	Транспортировать урожай в соответствии с требованиями к транспортировке
З 3.4.01		Знания: способы уборки и транспортировки урожая	
	Н 3.4.01	Навыки/практический опыт: сбор и транспортировка сельскохозяйственных культур	

Раздел 5. структура образовательной программы

5.1. учебный план

5.1.1. учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) **35.02.05**

Агрономия

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточных аттестаций		Объем образовательной нагрузки	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение учебной нагрузки по курсам семестрам (час. в семестр)						
		Зачеты	Экзамены			Взаимодействие преподавателем			Нагрузка на дисциплины МДК			I курс		II курс		III курс		
				самостоятельная учебная работа	Всего учебных занятий	в т. ч. по учебным дисциплинам МДК	Теоретическое обучение	лаб. и практ.	курсовых работ	По практике производственной учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
													м	м	м	м	м	м
					17	23,5	16,5	23,5	16,5	23,5	16,5	17,5	17	23,5	16,5	23,5	16,5	17,5
					ТО-17	ТО-23,5	ТО-7,5	ТО-13,5	ТО-7,5	ТО-11,5			ТО-17	ТО-23,5	ТО-16,5	ТО-17,5		
							УП-3	УП-6	УП-3	УП-1					УП-3	УП-1		
							ПП-6	ПП-4	ПП-6	ПП-1					ПП-6	ПП-1		
																		ПДП-

																			4
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	16	17	18	19	20	21
ОУД.00	Общеобразовательный цикл	1,11	3	1476	248		1458	702	508				18	612	764	82			
<i>Общие учебные дисциплины</i>		1,11	3	1444	248		1394	670	476				18	612	700	82			
ОУД.01	Русский язык		2	72	12		66	24	30				6		66				
ОУД.02	Литература	-ДЗ		108	14		108	54	40					52	56				
ОУД.03	История	-ДЗ		136			136	90	46					68	68				
ОУД.04	Обществознание	ДЗ		72	18		72	32	22					34	38				
ОУД.05	География	ДЗ		72	16		72	36	20					72					
ОУД.06	Иностранный язык	-ДЗ		72	20		72	2	50					34	38				
ОУД.07	Математика		3	308	56		302	188	58				6	132	88	82			
ОУД.08	Информатика	ДЗ		108	52		108	16	40					68	40				
ОУД.09	Физическая культура	3-ДЗ		72	20		72	10	42					34	38				
ОУД.10	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ		68	10		68	22	36						68				

ОУД.11	Физика	- ДЗ		108			108	94	14					50	58				
ОУД12	Химия	ДЗ		72	6		72	32	34						72				
ОУД 13	Биология		2	144	24		138	70	44				6	68	70				
<i>Дополнительные предметы по выбору</i>							32		32	32									
ОУД14	Ведение в специальность			32			32	32							32				
	<i>Индивидуальный проект</i>	ДЗ		32			32		32						32				
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	7;9	9	2736	1767	37	1403	870	533	30	1224		72		82	188	486	270	414
СГ.00	<i>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</i>	3;6		312	180		312	132	180							32	172	14	94
ОГСЭ.0 1	История России	ДЗ		32	8		32	24	8								32		
ОГСЭ.0 2	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ДЗ		72	72		72		72										72
ОГСЭ.0	Безопасность	ДЗ					68	60	8								68		

3	жизнедеятельности			68	8														
ОГСЭ.0 4	Физическая культура	3,3 ДЗ		76	76		76		76						14	26	14	22	
ОГСЭ.0 5	Психология общения	ДЗ		32	16		32	16	16							32			
ОГСЭ.0 6	Основы философии	ДЗ		32			32	32							18	14			
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			36			36	36								22	14		
ЕН.01	Экологические основы природопользования	ДЗ		36			36	36								22	14		
ОПБ	Обязательный профессиональный блок	4	4	454	173	8	428	255	173				18		82		86	138	130
МДМ.0 1	Ботаника и микробиология	0; 1	2	142	57	8	128						6		82		54		
ОП.01	Ботаника и физиология растений		2		25		50	25	25				6		50				

ОП.02	Основы агрономии			32	16		32	16	16						32			
ОП.03	Микробиология, санитария и гигиена	ЛЗ		54	16	8	46	30	16								46+8	
МДМ.0 2	Экономико-правовой блок	0;1	1	116	28		110	82	28				6				46	64
ОП.04	Правовые основы профессиональной деятельности		5	52			46	46					6				46	
ОП.07	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	ДЗ		32	16		32	16	16									32
ОПЦ.11	Основы предпринимательства и финансовой грамотности			32	12		32	20	12									32
МДМ.0 3	Информационно-цифровые технологии в сельском хозяйстве	0;2		48	40		48	8	40								48	
ОП.06	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ		48	40		48	8	40								48	
ОП.08	Охрана труда			32	6		32	26	6								32	

ОП.05	Метрология, стандартизация и подтверждение качества	ДЗ		44	16		44	28	16								44		
ОП.10	Кормопроизводство		6	72	26		66	40	26				6					66	
ПЦ	Профессиональный цикл	9	9	149 4	10 44	15	531	381	144	30	900		48			15 6	96	10 4	190
ПМ.01	Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур			867	60 0	3	336	240	96	30	504		24			42	51	56	190
МДК 01.01	Метеорологическое обслуживание сельскохозяйственного производства	ДЗ		42	12		42	30	12							42			
МДК 01.02	Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур		6	196	50		190	140	50	30			6						190

МДК 01.03	Механизация технологий в растениеводстве		4	57	16	3	48	32	16				6				48+3		
МДК 01.04	Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации		5	62	18		56	38	18				6					56	
УП.01	Учебная практика	ДЗ		180	180						180					36	72	36	36
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ		324	324						324					216	36	36	36
ПМ.01 ЭК	Квалификационный экзамен		6	6									6						
ПМ.02	Контроль процесса развития растений в течение вегетации			627	444	12	195	147	48		396		24			114	45	48	
МДК 02.01	Защита растений		3	66	12	6	54	42	12				6				54+6		
МДК 02.02	Обработка и воспроизводство плодородия почвы		3	60	12	6	48	36	12				6				48+6		
МДК 02.03	Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного		4	51	12		45	33	12				6				45		

	производства																	
МДК 02.04	Хранение и переработка продукции растениеводства			48	12		48	36	12								48	
УП.02	Учебная практика	Д 3		216	216					216					72	72	72	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	Д 3		180	180					180							180	
ПМ.02 ЭК	Квалификационный экзамен		5	6								6						
ДПБ	Дополнительный профессиональный блок работодатель ОАО«ДЗИВ»)	0, 6,	4	440	36 0	14	96	60	36		324	6					110	
ОПд.09	Формирование ключевых компетенций цифровой экономики. Цифровое земледелие	Д 3		50	18	14	36	18	18								36+1 4	
ПМд.03	Выполнение работ по производству посадочного материала плодовых и ягодных культур			246	19 8		60	42	18		180	6					60	

МДК д03.01	Технологии производства продукции виноградарства	ДЗ		60	18		60	42	18							60			
УП.03	Учебная практика	ДЗ		72	72					72						72			
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ		108	108					108						108			
ПМ.03Э К	Квалификационный экзамен		4	6								6							
ПДП	Преддипломная практика	ДЗ		144	144					144								144	
	Самостоятельная работа														12	25			
	Всего по курсам			4212	2005	37	2861	1572	1041	30	1224			612	846	594	846	594	630
	ПА											90							
ГИА	Государственная тестация			216															
	Подготовка выпускной квалификацион ной работы и демонстрацион ного экзамену			144															

	Демонстрационный экзамен			36														
	Защита выпускной квалификационной работы			36														
	Всего часов			4428														

		дисциплин и МДК	612	828	270	486	270	414
		учебной практики			108	216	108	36
		производственной (по профилю специальности) практики			216	144	216	36
		Преддипломная практика						144
		экзаменов (в т. ч. экзаменов квалификационных)		3	2	3	3	3
		дифф. зачетов		11		9	4	7
		зачетов	1		1	1	1	
Государственная итоговая аттестация Программа базовой подготовки 1. Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы, дипломного проекта 2. Выполнение дипломной работы с 18.05 по 14.06 (всего 4 нед.) Демонстрационный экзамен Защита дипломной работы с <u>15.06</u> по <u>28.06</u>								

<p>ческих схем возделывания кормовой свеклы, картофеля. Анализ сортовых качеств. плана по организации пров едения уборочных работ. Подготовка и расстановка обрабатывающих машин, установка ширины защитной полосы (зоны) при междурядных обработках, глубины междурядных обработок и проверка качества выполнения работ. Определить необходимость в подкормках минеральными удобрениями озимых, яровых зерновых культур, картофеля и др. При проведении подкормок установить норму внесения удобрения. Проведение обследования посевов с/х культур на засоренность. Принятие участия в приготовлении раствора гербицидов для борьбы с сорной растительностью</p>									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>и обработке с/х культур. Проведение обследования с/х культур на пораженность болезнями и заселенность вредителями. Принятие участия в приготовлении раствора фунгицидов и инсектицидов для борьбы с болезнями и вредителями и обработке. Проверить готовность хранилищ к принятию урожая и оформлению акта готовности. Сбор сведений об истории полей и урожайности основных с/х культур хозяйства. Составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определение схем их движения по полям, проведение технологических регулировок; Составление почвенных и агроэкологических карт, агрохимических картограмм; Корректировка доз удобрений в соответствии с учетом</p>									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>плодородия почв; Разработка систем удобрения и технологических проектов воспроизводства плодородия почв с учетом экологической безопасности агроландшафта и мер по защите почв от эрозии и дефляции; Расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, подготовка и применение их под сельскохозяйственные культуры; Составление технологического процесса по уборке культуры</p>							
2	<p>Агрохимическое обследование почв земель сельскохозяйственного назначения. Лабораторный химический анализ почвенных проб Расчет доз удобрений по данным агрохимического обследования Разработка системы удобрения сельскохозяйственной культуры</p>	<p>ПМ.02 МДК.0 2.03</p>	<p>Контроль процесса развития растений в течение вегетации Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного производства</p>	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 07 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 2.8 ПК 2.9</p>	180	5	лаборатория	Руководитель структурного подразделения

Календарный план-график практической подготовки по специальности- Агрономия

1.09-7.09	1		
8.09-14.09			
15.09-21.09			
22.09-28.09			
29.09-5.10	=	=	=
6.10-12.10	=	=	=
13.10-19.10	=	=	=
20.10-26.10			
27.10-2.11			
3.11-9.11			
10.11-16.11			
17.11-23.11	+	+	+
24.11-30.11	+	+	+
1.12-7.12	+	+	+
8.12-14.12	+	+	+
15.12-21.12	+	+	+
22.12-28.12	+	+	+
29.12-4.01	*	*	*
5.01-11.01	*	*	*
12.01-18.01			
19.01-25.01			
26.01-1.02			
2.02-8.02			
9.02-15.02			
16.02-22.02			
23.02-1.03	=		
2.03-8.03		=	
9.03-15.03		=	
16.03-22.03		=	
23.03-29.03		=	
30.03-5.04		=	
6.04-12.04		=	
13.04-19.04	+	=	+
20.04-26.04	□		
27.04-3.05	□		
4.05-10.05	□		
11.05-17.05	□		
18.05-24.05			
25.05-31.05			
1.06-7.06			
8.06-14.06		+	
15.06-21.06		+	
22.06-28.06		+	
29.06-5.07			

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА 2 курс

Индекс	Компоненты программы	всего часов	П		Сентябрь		П		Октябрь		П		Ноябрь		П		декабрь		Январь		П		Февраль		П		Март		П		Апрель		П		Май		П		Июнь												
			Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н									
			Номера календарных недель																																																
Порядковые номера недель учебного года																																																			
36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25										
4343434	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл																																																		
ОГСЭ 01	История России	32																																																	
ОГСЭ 03	БЖ	68																																																	
ОГСЭ.04	Физическая культура	40	2	2	2	2																																													
ОГСЭ.05	Психология общения	32																																																	
ОГСЭ.06	Основы философии	32	2	2	2	2																																													
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл																																																		
ЕН.01	Экологические основы природопользования	22																																																	
ОП.00	Обязательный																																																		

	вегетации																																	
МДК.02.01	Защита растений	66	8	6	8	6																												
МДК.02.02	Обработка и воспроизводство плодородия почв	60	6	6	6	6																												
МДК.02.03	Агротехнологическое обслуживание сельскохозяйственного производства	51																																
УП.02	Учебная практика	144					36	36																										
ДПБ.01	Дополнительный профессиональный блок																																	
ОПд09	Формирование ключевых компетенций цифровой экономики. Цифровое земледелие	50																																
ПМд.03	Производство продукции виноградарства																																	
МДК.03.01	Технология производства продукции виноградарства	60																																
УП.03	Учебная практика	72																																

Индекс	Компоненты программы	всего часов	П	Сентябрь	П	Октябрь	П	Ноябрь	П	декабрь	Январь	П	Февраль	П	Март	П	Апрель	П	Май	П	Июнь
			Н		Н		Н		Н		Н		Н		Н		Н		Н		Н

Номера календарных недель

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА 3 курс

35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25									
Порядковые номера недель учебного года																																																			
ОГСЭ 00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл																																																		
ОГС Э 02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	72																																																	
ОГС Э.04	Физическая культура	36	2	2	2	2																																													
ЕН.0 0	Математический и общий естественнонаучный цикл																																																		
ЕН.0 1	Экологические основы природопользования	14	2	2	2	2																																													
ОП. 00	Обязательный общепрофессиональный блок																																																		
ОП.0 4	Правовые основы в профессиональной деятельности	52	6	6	6	6																																													
ОП.0 7	Основы экономики, менеджмента и	32																																																	

	маркетинга																																							
ОПЦ .11	Основы предпринимательства и финансовой грамотности	32														2	2	2	2	2	2			2	2	4	4	4	4											
ОП.0 6	Информационные технологии в профессиональной деятельности	48	6	6	6	6				6	6	6	6																											
ОП.0 5	Метрология стандартизация и подтверждение качества	44	6	6	6	6				6	6	4	4																											
ОП.1 0	Кормопроизводство	72														6	6	6	6	6	6			6	6	6	6	6	6											
ПМ. 01	Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур																																							
МДК 01.02	Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур	19 6														16	1 6	1 6	1 6	1 6	1 6			1 8	1 8	1 6	1 8	1 8	1 2											
МДК 01.04	Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации	62	8	8	8	8				8	8	8	6																											
УП.0 1	Учебная практика	72					36																																	
ПП.0 1	Производственная практика	72											6	30																										

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов, в том числе работодателя.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Гуманитарных, социально-экономических дисциплин;

Иностранного языка;

Экологических основ природопользования

экономики, менеджмента и маркетинга;

безопасности жизнедеятельности и охраны труда;

основ агрономии;

правовых основ профессиональной деятельности

метрологии, стандартизации и подтверждения качества

информационных технологий в профессиональной деятельности

Лаборатории:

- оценки качества продукции растениеводства
 - физиологии растений, селекции, семеноводства и плодовоовощеводства
 - микробиологии, генетики и защиты растений;
 - воспроизводства плодородия и агрохимического обследования почв
- Мастерские:**
- механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства
- Опытные поля**

Спортивный комплекс

Спортивный зал

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 35.02.05 Агрономия.

Образовательная организация, реализующая программу располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Социально-экономические дисциплины»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		

1	Стол ученический	двухместный нерегулируемый
2	Шкаф	Открытый,многосекционный, прямой, для учебных пособий
3	Стул ученический	на ножках
4	Стол учителя	нерегулируемый
5	стул компьютерное	
6	Система визуализации интерактивный проектор	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
Дополнительное оборудование		
1	Магнитно-маркерная поверхность	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
2	Настенная перфорированная панель	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
3	Pinable поверхность	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	в соответствии с требованиями СанПиН2.4.4.3172-14
2	Проектор	настольный
3	Многофункциональное устройство принтер, сканер, копир	
Дополнительное оборудование		
1	Акустические колонки	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
2	Система видеоконференцсвязи групповые	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного	В соответствии с действующими санитарными и

	оборудования по всем темам программы	противопожарными нормами и правилами
2	Тренировочные комплексы	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами

Кабинет «Иностранный язык»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	двухместный нерегулируемый
2	Шкаф	Открытый, многосекционный, прямой, для учебных пособий
3	Стул ученический	на ножках
4	Стол учителя	нерегулируемый
5	Кресло / стул компьютерное	нерегулируемый
6	Система визуализации (интерактивная доска, интерактивный проектор, интерактивная накладка, интерактивная портативная система)	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
Дополнительное оборудование		
1	Магнитно-маркерная поверхность	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
2	Настенная перфорированная панель	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
3	Pinable поверхность	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
2	Проектор настольный	
3	Многофункциональное устройство принтер, сканер, копир	
Дополнительное оборудование		
1	Акустические колонки	В соответствии с действующими санитарными и

		противопожарными нормами и правилами
2	Система видеоконференцсвязи (групповые, персональные)	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	
Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы	
2	Тренировочные комплексы	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	двухместный нерегулируемый
2	Шкаф	Открытый, многосекционный, прямой, для учебных пособий
3	Стул ученический	на ножках
4	Стол учителя	нерегулируемый
5	Кресло / стул компьютерное	нерегулируемый
6	Система визуализации (интерактивная доска, интерактивный проектор, интерактивная накладка, интерактивная портативная система)	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
Дополнительное оборудование		
1	Магнитно-маркерная поверхность	в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14

2	Настенная перфорированная панель	
3	Pinable поверхность	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
2	Проектор	настольный
3	Многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир)	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
Дополнительное оборудование		
1	Акустические колонки	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
2	Система видеоконференцсвязи	групповые
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
2	Тренировочные комплексы	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами

Кабинет «Информационные технологии»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		

Основное оборудование		
1	Стол ученический	двухместный нерегулируемый
2	Шкаф	закрытый, со стеклом, многосекционный, прямой, для учебных пособий
3	Стол ученический	на ножках
4	Стол учителя	нерегулируемый
5	Кресло / стул компьютерное	нерегулируемый
6	Система визуализации интерактивная доска,	
Дополнительное оборудование		
1	Магнитно-маркерная поверхность	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
2	Настенная перфорированная панель	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
3	Pinable поверхность	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
2	Проектор	настольный
3	Многофункциональное устройство	принтер, сканер, копир
4	Компьютерная техника	монитор, процессор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети Интернет (по количеству посадочных мест)
Дополнительное оборудование		
1	Акустические колонки	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
2	Система видеоконференцсвязи групповые	групповые
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами

	программы	
Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами
2	Тренировочные комплексы	В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Читальный зал сельскохозяйственной, естественнонаучной литературы и периодики, электронный читальный зал, читальный зал научных работников; специальная библиотека» (*Читальный зал, библиотека, актовый зал*)

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	столы читательские	двухместный нерегулируемый
2	стулья	Нерегулируемый. На ножках
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением.	
Дополнительное оборудование		

1	Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета	
2	Выход в Интернет	

III Дополнительное оборудование

Основное оборудование

Дополнительное оборудование

--	--	--

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория оценки качества продукции растениеводства

№	Наименование оборудования	Техническое описание
---	---------------------------	----------------------

I Специализированная мебель и системы хранения *(при необходимости)*

Основное оборудование

1	Инфракрасный анализатор	для определения показателей качества зерновых культур (переносной): протеин, влага, клейковина, зольность, жир, клетчатка, кальций, фосфор
2	Прибор числа падения	предназначен для контроля одного из показателей качества зерна, муки и других крахмалосодержащих продуктов, путем определения активности альфа-амилазы
3	Устройство отмывания клейковины	предназначен для автоматического отмывания клейковины при определении ее качества
4	Измеритель деформации клейковины	предназначен для определения качества клейковины в усл. ед ИДК
5	Тестомесилка лабораторная	предназначена для механизированного замеса теста при определении количества и качества клейковины в цельномолотом зерне и муке по

		ГОСТ13568.1-68 и ГОСТ27839-88
6	Весы аналитические	I специальный класс точности, (ГОСТ OIML R 76-1-2011)
7	Электронный диафаноскоп	Предназначен для определения стекловидности пшеницы и белизны муки с помощью цифрового анализа изображений
Дополнительное оборудование		
1	Лабораторная мельница	предназначена для размола навески зерна не более 50 г
2	Весы лабораторные	Электронные лабораторные весы II класса точности. Точность 0,1 г.
3	Счетчик семян автоматический	предназначен для автоматического счета семян сельскохозяйственных культур разного диаметра
4	Влагомер зерна	Подключение внешнего зонда-термоштанги для измерения температуры в насыпи; измерения содержания влаги для с/х культур
5	Пурка-весы	Пурка литровая с падающим грузом
6	Щуп мешочный	предназначен для отбора проб с/х культур цилиндрического типа
7	Пломбиратор	предназначен для опломбирования контейнеров, ящиков, помещений, различных измерительных приборов свинцовыми или пластиковыми пломбами
8	Доска разборная для зерна	Доска выполнена из дерева, имеет стеклянную двухстороннюю рабочую поверхность
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Электрофицированные стенды: «Культурные растения» «Функции основных органов растений» «Требования к почве, влаге, теплу»	Предусмотрены два режима работы стенда: «Обучение» и «Контроль»
2	Мультимедийное оборудование	
3	Ноутбук	

4	МФУ	
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол	
2	стул	

Лаборатория физиологии растений, селекции, семеноводства и плодовоовощеводства

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Фитостелаж	предназначен для многоярусного выращивания растений
2	Климатическая камера роста растений	предназначена для автоматического цикла выращивания растений с контролируемыми параметрами
3	Набор инструментов для прививки/обрезки растений:	Используется для прививки, обрезки фруктовых деревьев и кустарников.
4	-прививочный нож	
5	-садовая ножовка	
6	секатор садовый	
7	Лабораторная соковыжималка (пресс)	Оборудование для отжима сока — это

		специальное приспособление, которое позволяет выжимать сок из яблок, винограда, слив, абрикосов и других видов фруктов и других видов фруктов и ягод
Дополнительное оборудование		
1	Рециркулятор воздуха настенный	производительность (в кубометрах в час) до 150 м ³
2	Ламинар	Класс чистоты воздуха в рабочей камере по концентрации взвешенных частиц (аэрозолей) в состоянии «построенное» по ГОСТ Р ИСО 14644-1-2017
3	Мойка воздуха	Работает по принципу холодного испарения, что исключает переувлажнение и образование белого налета
4	Стерилизатор паровой горизонтальный	Объем стерилизационной камеры до 35 л. Диапазон регулировки давления, МПа 0,07-0,22
5	Стерилизатор воздушный	Объем стерилизационной камеры до 40 л
6	Дистиллятор лабораторный	Производительность дистиллятора до 4 л/ч
7	Мешалка магнитная с подогревом	Предназначена для приготовления обычных растворов, суспензий, эмульсий
8	Плита лабораторная	предназначена для нагрева до 400 С
9	Весы портативные лабораторные	I специальный класс точности, (ГОСТ OIML R 76-1-2011)

10	Весы аналитические	Цена деления (d) - 0.0001 г • Цена поверочного деления (e) - 0,001 г • Пределы взвешивания - Наибольший: 100 г, Наименьший: 0.01 г
11	pH-метр лабораторный (минилаборатория)	Диапазон измерения pH/мВ: 0.00... 14,00/ - 1999... 1999. Точность измерения pH/мВ: ±0,01/ ±1.
12	Холодильник комбинированный лабораторный	предназначен для хранения реактивов
13	Шкаф для реактивов металлический	Размеры (ШхГхВ), мм 400x450x2000
14	Шкаф для посуды (верх стекло)	Размеры (ШхГхВ), мм 1000*400*1700
9П Технические средства		
Основное оборудование		
1	Электрофицированные стенды«Теплицы»,«Планировка садового участка», «Генетические основы селекции растений», «Техники генной инженерии в растениеводстве и животноводстве»	Предусмотрены два режима работы стенда: «Обучение» и «Контроль»
2	Мультимедийное оборудование	
3	Ноутбук	
4	МФУ	
5	Видеокамера экшн	Удаленная съемка через Wi-Fi, встроенный модуль Bluetooth, комплект крепления на голову
6	Планшетный компьютер	Android 7.0 и выше или аналог. Поддержка

		Wi-Fi
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол	
2	стул	

Лаборатория микробиологии, генетики и защиты растений.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Мини-центрифуга	Диапазон объёма пробирок: 0.5 - 2.0 мл. л. Максимальная скорость вращения: 5 500 об./мин.
2	Камера для горизонтального электрофореза	Габариты: (Ш) 360 x (Г) 195 x (В) 135 мм
3	Источник питания	для 4-х электрофоретических камер.
4	Амплификатор детектирующий	предназначен для проведения качественных и количественных исследований ДНК методом полимеразной цепной реакции (ПЦР), при использовании реагентов, использующих эффект флуоресценции, в режиме реального времени без стадии электрофореза

5	УФ-трансиллюминатор	предназначен для обнаружения очень малых количеств ДНК и РНК, окрашенных EtB
6	Термостат твердотельный программируемый малогабаритный	Число пробирок «Эппендорф» 1.5 мл, шт. 40. Число пробирок «Эппендорф» 0.5 мл, шт. 28.
7	Система визуализации гелей с встроенным трансиллюминатором на основе синего источника света и программным обеспечением для захвата изображения.	Функция захвата и визуализации гелей
9	Ноутбук	адаптированный с предустановленным специализированным программным обеспечением
10	ДНК-амплификатор	со сменными нагревательными блоками 96 × 0.2 мл и 77 × 0.5 мл.
11	Автоклав лабораторный	вертикальный, автоматический, объем до 80 л
12	Холодильник комбинированный лабораторный	предназначен для хранения реактивов
13	Шкаф для реактивов металлический	Размеры (ШхГхВ), мм 400х450х2000
14	Шкаф для посуды (верх стекло)	Размеры (ШхГхВ), мм 1000*400*1700
9П Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
113	Электрофицированные стенды «Вредители и способы борьбы с ними», «Классификация ядохимикатов»	Предусмотрены два режима работы стенда: «Обучение» и «Контроль»
2	Мультимедийное оборудование	

3	Ноутбук	
4	МФУ	
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол	
2	стул	

Лаборатория воспроизводства плодородия и агрохимического обследования почв.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Измельчитель почвенных проб	предназначен для размолва проб почвы, предварительно высушенных до воздушно-сухого состояния, при подготовке к химическим анализам по ГОСТ 17.4.4.02 – 84
2	Весы аналитические	I специальный класс точности, (ГОСТ OIML R 76-1-2011)
3	Шкаф сушильный	Температурный диапазон, гр.С. 50-200 Объем камеры, л 200
4	Термостат лабораторный	Диапазон задания температуры в рабочем объеме, °С + 30,0

5	Спектрофотометр лабораторный	Предназначен для измерения коэффициентов пропускания, оптической плотности и концентрации растворов
6	Фотометр пламенный	Предназначен для измерения концентрации химических элементов в растворах путем фотометрических измерений пламени газовой горелки, в ходе которого в распыленном виде вводится анализируемый раствор
7	Баня водяная	Количество посадочных мест: 6 Рабочий диапазон температур: от комнатной + 5 до 100°C
9	Плита лабораторная	Максимальная температура нагрева, °C 375-400
10	Шкаф вытяжной лабораторный	Габаритные размеры Д*Ш*В 960*775*2100
11	Шкаф для хранения химических реактивов	кислотостойкий для хранения особо агрессивных химических веществ, включая концентрированные кислоты.
12	Аппарат Кьельдаля на шлифах	Предназначен для определения азота в органических веществах
13	Экспресс-лаборатория	позволяет контролировать различную жесткость воды, щелочность, содержание фосфатов, нитратов, хлоридов и т.п.
14	Устройство для сушки посуды	Температура выходящего потока воздуха, °C: - в режиме «Пластик» 50±5 - в режиме «Стекло» 75±5 - в режиме «Комнатная

		температура» - обдув воздухом комнатной температуры без нагрева
15	Поляриметр круговой	предназначен для измерения угла вращения плоскости поляризации оптически активными прозрачными и однородными растворами и жидкостями с целью определения их концентрации
16	Шейкер лабораторный	Предназначен для одновременного перемешивания жидкостей в нескольких сосудах объёмом от 100 до 1000 мл, путём возвратно-поступательного движения платформы
17	Лаборатория функциональной диагностики растений	для определения потребности в макро- и микро- элементах и корректировки питания растений в каждом поле (вплоть до отдельного растения) по азоту, фосфору, калию, кальцию, магнию, бору, меди, цинку, железу, марганцу, молибдену, кобальту, иоду.
Дополнительное оборудование		
1	Комплект сит для почвы	Размер ячейки, мм: 0,1; 0,25; 0,5; 1; 2. Тип просеивающего элемента: 0,1... 0,5 сетка
2	Весы лабораторные	Дискретность: 0,01 г. Класс точности: II
3	Иономер с набором электродов	Измеряемая величина: рХ -20,000... 20,000*, рН -1,000... 14,000*, Eh (ЭДС) - 3000,0... 3000,0 мВ, сХ 10 ⁻⁶ ..100* г/л, г/кг, моль/л, моль/л экв, Т -20,0... 150,0*°С

4	Рефрактометр лабораторный с подсветкой	Для измерения показателя преломления и средней дисперсии неагрессивных жидкостей и твердых тел
5	pH-метр лабораторный (минилаборатория)	Диапазон измерения pH/мВ: 0.00... 14,00/ - 1999... 1999. Точность измерения pH/мВ: $\pm 0,01/ \pm 1$.
6	Магнитная мешалка	Предназначена для приготовления обычных растворов, суспензий, эмульсий до 1000 мл, 120-2300 об/мин
	Комплект сит для почвы	Размер ячейки, мм: 0,1; 0,25; 0,5; 1; 2. Тип просеивающего элемента: 0,1... 0,5 сетка
9П Технические средства		
Основное оборудование		
113	Электрофицированные стенды «Виды удобрений», «Теоретические основы питания растений», «Понятие об эрозии почвы и причинах её возникновения»	Предусмотрены два режима работы стенда: «Обучение» и «Контроль»
2	Мультимедийное оборудование	
3	Ноутбук	
4	МФУ	
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол	

2	стул	
---	------	--

6.1.2.4. Оснащение мастерских

Мастерская механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	- рабочее место преподавателя;	
2	- рабочие места обучающихся;	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	- станки (сверлильные, заточные, комбинированные и др.);	

Дополнительное оборудование		
1	- наборы слесарного инструмента;	
2	- наборы измерительных инструментов;	
3	- средства индивидуальной защиты;	
4	- расходный материал.	
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации ив организациях аграрного профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации покомпетенциям «R92 Агрономия» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях аграрного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 13.Сельское хозяйство.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем

видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

предусмотренными

программой,

Наименование рабочего места, участка «Участок поля»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
Основное оборудование		
	Веgetарий энергоэффективный капитальный 100 м ² с оборудованием растениеводства	Автоматизированный вегетарий для прогрессивного растениеводства (малообъемная гидропоника, аэропоника, автоматическая система капельного полива, туманообразования, вентиляции, управления микроклиматом)
Дополнительное оборудование		
	Минитрактор с комплектом навесного оборудования: -Борона дисковая -Картофелесажатель двухрядный -Косилка роторная -почвофреза навесная -Прицеп (полуприцеп) тракторный самосвальный -Сеялка овощная точного высева -Косилка сегментная навесная -картофелекопалка однорядная -культиватор-окучник	Тип двигателя: дизельный четырехтактный, мощность двигателя (кВт/л.с.): 24 л.с, колесная формула: 4x4 (полный привод)
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
	Ноутбук	

	МФУ	
	Офисный стол	

Наименование рабочего места, участка «Лаборатория»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
Основное оборудование		
	Сельскохозяйственный дрон	30 литров, дальность управления - не менее 10км
	Спектроколориметр	измерение освещенности, яркости, состава спектра
	Станция автоматическая метеорологическая	датчики скорости и направления воздушного потока, влажности, температуры, атмосферного давления воздуха, датчик уровня жидких осадков, солнечная батарея и встроенные аккумуляторы для работы в теплое время года автономно, встроенное ПО, GSM модем
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Ноутбук	
	МФУ	
	Офисный стол	

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю)

из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

При наличии электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	Учебный комплект программного обеспечения «Электронный справочник конструктора» (редакция 4) на 10 мест	ОП-06	1
2	Учебный комплект: Система прочностного	ОП-02	1

	анализа APM FEMv17 для КОМПАС-3Dv17		
3	Учебный комплект программного обеспечения «Электронный справочник конструктора» (редакция 4) на 10 мест	ОП-02	1
4	Учебный комплект: Система прочностного анализа APM FEMv17 для КОМПАС-3Dv17	ОП д.09	1
5	Учебный комплект программного обеспечения «Электронный справочник конструктора» (редакция 4) на 10 мест	ОП д. 09	1
6	Учебный комплект: Система прочностного анализа APM FEMv17 для КОМПАС-3Dv17	ОП д .09	1

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся.

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные модули, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется на рабочем месте предприятия работодателя при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- включают в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки должна быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и работодателем, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена, в том числе на рабочем месте работодателя.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся.

Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 13 Сельское хозяйство, имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах .

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и в сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования — программ подготовки специалистов среднего

звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утвержденным Минпросвещения России 1 июля 2021 г. № АН-16/11вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена «Агроном», сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)

.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации «Агроном».

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП-П.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: Агроном.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 5.

7.5. Цифровой паспорт компетенций выпускника приведен в приложении 5.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Ахмедханова Фатима Гасановна	ГБПОУ РД «Аграрный колледж», методист
Алиев М.Л.	ГБПОУ РД «Аграрный колледж». Преподаватель
Садулаев	Руководитель ОАО «ДЗИВ»

Руководители группы:

ФИО	Организация, должность
Юзбеков Фарман Юзбекович	ГБПОУ РД «Аграрный колледж, заместитель директора по учебной работе