

7.12.21

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГБПОУ РД «АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

368670, г. Дагестанские Огни, ул. Левоневского, 3 тел. (275) 5-32-35. www.lubovpl-3@yandex.ru

Приказ №41
§1

по ГБПОУ «Агроколледж»

от 2 декабря 2021г

«О проведении самообследования по итогам 2021г.»

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462 «Порядок проведения самообследования образовательных организаций», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Положению о самообследовании ГБПОУ РД «Аграрный колледж» и с целью подготовки соответствующего отчета об обеспечении колледжа соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по аккредитированным специальностям в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и обеспечении принципа доступности и открытости информации о деятельности колледжа в социуме,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие План подготовки и проведения работ по самообследованию (Приложение 1) сроком до 1 февраля 2022 года.

2. Содержание и порядок проведения самообследования должны соответствовать Положению о самообследовании ГБПОУ РД «Аграрный колледж», утвержденного приказом директора колледжа от 21.06.2021 №9/4

3. Утвердить рабочую комиссию по проведению работ по самообследованию в составе:

Сулейманова М.М., директор колледжа, руководитель рабочей группы по направлению «Система управления образовательной организацией и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности»;

Бедьятов К.А., заместитель директора по УР, руководитель рабочей группы по направлению «Оценка образовательной деятельности»;

Рамазанов П.М., заместитель директора по ПР, руководитель рабочей группы по направлению «Учебная и производственная практика»

Заместитель директора по ВР, руководитель рабочей группы по направлению «Воспитательная система колледжа»;

Мирзаханов Г.А., председатель совета трудового коллектива, член рабочей группы «Система управления образовательной организацией и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности».

1. Рабочим группам образовательного учреждения представить результаты самообследования на обсуждение педагогического совета (Срок до 10 марта 2022 г.)

2. Бедьятову К.А., заместителю директора по УР, обеспечить окончательное оформление всего самообследования в срок до 15.03.2022 г. и направить в Министерство образования и науки РД.

3. Мазановой С.К., заведующей учебной частью, разместить на сайте колледжа настоящий приказ (срок до 03.12.2021 г) и отчет о результатах самообследования (срок до 20 апреля 2022 г.)

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Сулейманова М.М.

Проект приказа подготовил:
Учебная часть

С приказом ознакомлены:
Бедьятов К.А. _____

Рамазанов П.М. _____

Мирзаханов Г.А. _____

Мазанова С.К. С.К. Мазанова

С. К. Мазанова

**План
подготовки и проведения работ по самообследованию**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Педагогический совет «О подготовке и проведению самообследования в 2021г.»	ноябрь 2021г.	Сулейманова М.
2	Приказ директора колледжа о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии по каждому направлению деятельности, формирование рабочих групп по направлениям	ноябрь 2021г.	Сулейманова М.
3	Предварительное заседание рабочих групп, распределение подномочий и поручений по организации самообследования	январь 2022г.	Бедьятов К.А.
4	Планирование (определение содержания самообследования, методов сбора информации)	январь 2022г.	Бедьятов К.А.
5	Организация и проведение самообследования: - сбор информации: контрольные опросы по утвержденным формам контрольных заданий, тестирование, анкетирование, собеседование, заполнение форм (таблиц); - обработка и систематизация информации; - анализ полученных данных, определение соответствия образовательным целям; - анализ проведенной работы по устранению недостатков, выявленных в ходе проверок колледжа; - определение проблем.	январь-февраль 2022г.	Бедьятов К.А.
6	Обобщение полученных результатов и формирование отчета на их основе: - формирование отчета на основе представленных материалов членами комиссии по самообследованию (в отчете подводятся итоги и содержатся конкретные выводы по каждому направлению (объекту) и образовательному учреждению в целом); - рассмотрение отчета о самообследовании комиссией образовательного учреждения; - обсуждение отчета на заседании педагогического совета; - утверждение отчета о самообследовании в статусе официального документа; - утверждение плана корректирующих и предупреждающих действий, направленного на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков	март 2021г.	Бедьятов К.А.
7	Педагогический совет по утверждению отчета по самообследованию колледжа в 2021г.	16 марта 2022г.	Сулейманова М.
8	Утверждение отчета по самообследованию приказом директора колледжа	17 марта 2022г.	Сулейманова М.
9	Направление отчета по самообследованию учредителю колледжа	17 апреля 2022г.	Сулейманова М.
10	Размещение отчета по самообследованию на сайте колледжа	до 20 апреля 2022г.	Сулейманова М.