

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Дагестан «АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ» г. Дагестанские Огни

Приказ №74

По ГБПОУ РД «Агроколледж»

от 24 августа 2022г.

**«О создании комиссии по ежемесячным проверкам отделений в с. Ахты и пос. Белиджи на 2022-20213 учебный год»**

В связи с необходимостью усиления контроля за учебно-воспитательным процессом, оказания учебно-методической помощи, а также для оперативного решения финансово-хозяйственных вопросов в отделениях «Аграрного колледжа» РД: в с. Ахты Ахтынского района и в п. Белиджи Дербентского района

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Приказываю создать постоянно действующую комиссию в составе:

- заместителя директора по УР – Бедьятов К.А. – председатель;
- заместителя директора по ПР – Юзбеков Ф.Ю. - заместитель председателя;
- врио заместителя директора по ВР – Ахмедов Т.А. - заместитель председателя;

Члены комиссии:

- заместителя директора по АХР – Гамидов М.Г.
- и.о. юриста – Мирзаханов Г.А.
- заведующего методическим кабинетом – Ахмедова Т.С.;
- методист – Ахмедханова Ф.Р.;
- секретарь директора – Мирзоева И.А.

2. Комиссия по согласованию с директором колледжа один раз в месяц (в течении одного рабочего дня) с выездом на места проверять ход учебно-воспитательного процесса, оказать необходимую учебно-методическую помощь, проверить и оказать помощь при решении финансово-хозяйственных вопросов в отделениях «Аграрного колледжа» РД: в с. Ахты Ахтынского района и в п. Белиджи Дербентского района.

3. По итогам проверки представить справку о проделанной работе в разрезе каждого отделения с указанием выявленных недостатков, путей их устранения и о принятых мерах на месте.

4. При отсутствии на рабочем месте (занятости) в день выезда председателя комиссии, проверку возглавляет один из его заместителей по устному согласованию с председателем комиссии и директором колледжа. В состав комиссии по устному указанию директора и по ходатайству председателя комиссии могут быть включены и другие специалисты колледжа без оформления нового приказа.

5. Заведующему гаражом в день выезда (заявку дают за 2 (два) дня до выезда) обеспечить комиссию автотранспортом и ГСМ.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Сулейманова М.М.

Проект приказа подготовила  
Инспектор ОК – Кузиева И.С.

