

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан «АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ» г. Дагестанские Огни

Приказ №125

По ГБПОУ РД «Агроколледж»

от 26 декабря 2022г.

Об организации зимних каникул и мерах по обеспечению безопасности в период проведения новогодних мероприятий, а также выходных и праздничных дней в ГБПОУ РД «Аграрный колледж»

В соответствии с годовым планом работы ГБПОУ РД «Аграрный колледж», календарными и учебными планами и в целях организации работы педагогического коллектива в период зимних каникул 2022-2023 учебного года,

приказываю:

1. Считать последним днём учебных занятий 30.12.2022г. Срок зимних каникул: с 31.12.2022г. по 12.01.2023г., 13.01.2023г. считать днём начала занятий во 2-ом полугодии 2022-2023 учебного года.
2. Запретить проведение всех **массовых** мероприятий на период зимних каникул с 29.12.2022г. по 08.01.2023г.
3. Утвердить план мероприятий на период зимних каникул (Приложение).
4. Зам. директора по АХР Гамидову М.Г. определить из числахозперсонала ответственных за обеспечение безопасности, поддержание температурного режима в помещениях, состояние путей и пешеходных дорожек на территории колледжа в период зимних каникул, выходных и праздничных дней.
5. Утвердить график круглосуточного дежурства ответственных лиц в период выходных и праздничных дней с 31.12.2022 года по 08.01.2023 года.
6. Зам. директора по АХР Гамидову М.Г. и ответственным дежурным совместно со сторожами ихозперсоналом:
 - проводить регулярные осмотры прилегающей к колледжу территории (не менее 3 раз в день);
 - проверить исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи, довести до сведения работников, студентов номера телефонов служб экстренного реагирования;
 - иметь необходимый запас песка, снегоуборочного инвентаря и производить своевременную расчистку подъездных путей и пешеходных дорожек на территории колледжа, а также уборку снега.
 - новогоднюю елку установить на устойчивом основании, ветви при этом не должны касаться стен и потолка, а также неукоснительно выполнять правила устройства электрооборудования при монтаже гирлянд.
8. Запретить использование пиротехнических изделий во время проведения массовых мероприятий, украшение новогодней елки марлей, ватой и другими горючими веществами.
9. Незамедлительно информировать МОН РД обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью студентов, работников колледжа в период проведения новогодних мероприятий и зимних каникул по следующему телефону
10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директора
ГБПОУ РД «Аграрный колледж»

Зам. директора по АХР

М.М. Сулейманова

Гамидов М.Г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ РД
«Аграрный колледж»

Сулейманова М.М.
«26» декабря 2022г.

План мероприятий ГБПОУ РД «Аграрный колледж»
по обеспечению безопасности в период проведения новогодних
мероприятий и зимних каникул

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Совещание при директоре «Об организации зимних каникул и мерах по обеспечению безопасности в период проведения новогодних мероприятий, а также зимних каникул, выходных и праздничных дней» с 31.12.22г. по 08.01.2023г.	26.12.2022	Директор Сулейманова М.М.
2	Издание приказов: «Об организации зимних каникул и мерах по обеспечению безопасности в период проведения новогодних мероприятий, а также зимних каникул, выходных и праздничных дней», «О мерах по предупреждению гибели детей на водных объектах в зимний период», «О проведении новогодней елки». Назначить ответственных за обеспечение безопасности в период праздничных, выходных дней, зимних каникул, а также в период организации и проведения новогодних мероприятий, утвердить график дежурства ответственных лиц	20.12.2022- 25.12.2022	Директор Сулейманова М.М.
3	Ужесточить пропускной режим в здания колледжа, исключив свободный доступ посторонних лиц.	26.12.2022- 09.01.2023	Зам. директора по АХР Гамидов М.Г.
4	Усилить контроль за состоянием системы водоснабжения, находящейся на территории колледжа, исключив свободный доступ посторонних лиц.	26.12.2022 - 09.01.2023	Зам. директора по АХР Гамидов М.Г.
5	Проводить регулярные осмотры прилегающей к колледжу территории (не менее 3 раз в день), а также осмотры подвала и вспомогательных помещений.	26.12.2022 - 09.01.2023	Сторожа
6	Обеспечить исправность и доступность первичных средств пожаротушения и средств связи	25.12.2021 - 11.01.2023	Зам. директора по АХР Гамидов М.Г.
7	Довести до сведения работников и студентов номера телефонов служб экстренного реагирования.	26.12.2022	Зам. директора по АХР Гамидов М.Г.
8	Провести тренировочную эвакуацию студентов и работников колледжа на случай возникновения пожара	27.12.2022	Зам. директора по АХР Гамидов М.Г.
9	Издать приказ о запрещении использования всех видов пиротехнических изделий во время проведения праздничных новогодних мероприятий.	26.12.2022	Зам. директора по ВР Ахмедов Т.А.
10	Провести инструктажи (с подписью о прослушивании) со студентами и работниками колледжа по террористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления детей, а также по правилам поведения на льду, технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на водных объектах, о чем сделать соответствующие записи в бланках регистрации инструктажей.	до 29.12.2022	Зам. директора по ВР Ахмедов Т.А. Классные руководители (кураторы)
11	Практическая отработка порядка действий студентов колледжа при угрозе возникновения: пожара, террористического акта	до 27.12.2022	Инженер по ОТ и ТБ Ферхатов И.Б.
12	Информирование директора обо всех происшествиях связанных с угрозой жизни и здоровью студентов колледжа	В течение 30 минут с момента выявления факта происшествия	Ответственный в соответствии с графиком

Проект подготовил:
Зам. директора по АХР
Гамидов М.Г.