



**«Аграрный колледж»**

г. Дагестанские Огни

Юр. адрес: г. Даг. Огни, ул. Леваневского, 3. Эл. адрес: [agrokolledg.ogni@yandex.ru](mailto:agrokolledg.ogni@yandex.ru)

**Протокол № 02**

2022/23

**заседания комиссии по противодействию коррупции**

**«22» декабря 2022 г.**

**Повестка дня**

1. Отчет заместителя директора колледжа по ВР Ахмедова Т.А. по исполнению пунктов 5,12,16,17,18 и 19 Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ РД «Аграрный колледж» за 2022 год.
2. Отчет по профилактике коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд – докладчик Рамазанов Р.А.
3. Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов строгой отчетности за 2022 год – докладчик Даштиева Л.А.
4. Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции – докладчик Мирзаханов Г.А.
5. Обсуждение и утверждение плана противодействия коррупции на 2023 год – докладчик Бедьятов К.А.

**По 1-му вопросу** выступил заместитель директора по ВР Ахмедов Т.А., который подробно остановился на следующих вопросах:

- о проделанной работе по привлечению обучающихся, родителей и законных представителей к участию в образовательном процессе;
- о проведенных разъяснительных мероприятиях по формированию антикоррупционного мировоззрения у обучающихся и студентов;
- организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников колледжа с привлечением работников правоохранительных органов;
- отчет о проведенных классных собраниях с целью разъяснения политики колледжа в отношении коррупции, а также проведенных классных часах и родительских собраниях на тему «Противодействие коррупции»;
- агитационная и разъяснительная работа с работниками образовательного учреждения о недопустимости фактов, которые могут восприниматься окружающими как обещание, предложение дачи взятки или как согласие принять взятку, а также как просьба о даче взятки;
- отдельно остановился на работе, проведенной во взаимодействии с правоохранительными органами. Имеется совместный план работы, организовано выступления работников правоохранительных органов перед педагогами,

родителями и обучающимися по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.

В завершении подчеркнул, что с правоохранительными органами имеется постоянная связь с целью информирования о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности колледжа, а также о других правонарушениях и подозрительных людях и предметах. Но таких обращений в 2022 г. в правоохранительные органы со стороны колледжа не было.

Выступила директор колледжа Сулейманова М.М., которая подчеркнула, что проведена огромная работа по предупреждению и профилактике коррупционных проявлений, но проведенная работа не всегда, как предусмотрено антикоррупционной политикой колледжа выставляется на сайт, и информация не размещается на стендах.

**По 2-му вопросу** выступил главный бухгалтер Рамазанов Р.А., который подчеркнул, что в 2022 хозяйственном году колледж ни за счет Республиканского бюджета, ни за счет внебюджетных средств закупки по итогам конкурентных процедур (тендеры) не производилась по причине отсутствия средств в бюджете. Договора на выполнение работ свыше 100000 рублей не заключались. Всего израсходовано на хозяйственные нужды 3779700 рублей, по всем расходам имеются комиссионные акты и подтверждающие документы, авансовые отчеты материально – ответственных лиц оформлены и утверждены директором.

В состав комиссии в обязательном порядке включается Председатель антикоррупционной комиссии Бедьятов К.А., или по его рекомендации один из членов антикоррупционной комиссии.

Все расходы колледж производит открыто и доступ к информации имеет антикоррупционная комиссия для проведения проверок.

В 2022 году проведена ревизия финансово-хозяйственной деятельности за период с 01.01.2021 г. по 30.09.2022 г. работниками счетной палаты РД, которая в ходе проверки нарушений не выявила.

**По 3-му вопросу** выступила секретарь учебной части Даштиева Л.А., которая подчеркнула, что в 2022 хозяйственном году в колледже получение, учёт, хранение и порядок выдачи документов строгой отчетности проводится в соответствии с нормативно-правовыми актами, инструкциями по ведению такого учета. Приход и расход (выдача) документов строгой отчетности на основании оправдательных документов вносятся (регистрируются) в книгу приема и выдачи документов колледжа и заносятся в ФИС ФРДО.

К документам строгой отчетности в колледже относятся:

- Диплом о среднем профессиональном образовании и Приложение к нему;
- Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и Приложение к нему;
- Свидетельство о профессии водителя;
- Свидетельство о прохождении обучения тракториста – машиниста.

Привела расклад прихода и расхода документов строгой отчетности за 2022 год.

Сверка проведена, акт составлен, расхождений не выявлено:

Таким образом, в колледже данная работа проводится открыто и доступ к информации имеет антикоррупционная комиссия для проведения проверок.

**По 4-му вопросу** выступил юрист колледжа Мирзаханов Г.А., который подчеркнул, что в целом по колледжу обеспечивается своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты колледжа, но при этом допускаются и ненадлежащее составление документов (приказов, локальных актов и другой документации). Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации, и в законодательных актах Республики Дагестан по противодействию коррупции проводится антикоррупционной комиссией (отв. Мирзаханов Г.А.) и соответствующие изменения в локальные акты и другие нормативно-правовые акты колледжа вносятся.

Конкретными примерами могут послужить:

- разработка положения по ведению личных дел сотрудников, издание приказа и в последующем проведенная проверка личных дел, выявленные недостатки устраняются;

- разработка и внесение в трудовые договора изменений с включением оговорок по коррупции для новых сотрудников, а также заключение дополнительных соглашений (с данными оговорками) со старыми работниками.

Таким образом, антикоррупционной комиссией, в части обеспечения своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты колледжа, работа ведется, но при этом необходимо эту работу активизировать.

Выступила директор колледжа Сулейманова М.М., которая оценила данную работу как удовлетворительную, но указала, что этот вопрос необходимо рассматривать на заседаниях антикоррупционной комиссии один раз в квартал в обязательном порядке.

Выступил председатель антикоррупционной комиссии колледжа Бедьятов К.А., который сообщил, что вопросы по своевременному внесению изменений в нормативно-правовые акты необходимо проводить своевременно. Для этого всем должностным лицам необходимо выходить с инициативой о внесении таких изменений, и не ждать пока поступит указание от антикоррупционной комиссии или руководства колледжа.

**По 5-му вопросу** выступил председатель антикоррупционной комиссии колледжа Бедьятов К.А., который подчеркнул, что в целом план мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ РД «Аграрный колледж» на 2023 год составлен и согласован со всеми заинтересованными лицами (исполнителями), со всеми членами антикоррупционной комиссии и руководством колледжа. Все предложения обсуждены и необходимые изменения в план внесены. Предложил утвердить план в целом.

#### **Постановили:**

1. Принять отчет заместителя директора колледжа по ВР Ахмедова Т.А. и оценить работу по исполнению пунктов 5,12,16,17,18 и 19 Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ РД «Аграрный колледж» за 2022 год как удовлетворительное.
2. Принять отчет главного бухгалтера Рамазанова Р.А. по профилактике коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд.

3. Принять отчет секретаря учебной части колледжа Даштиевой Л.А. по осуществлению контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов строгой отчетности за 2022 год.

4. Принять отчет юриста колледжа Мирзаханова Г.А. по обеспечению своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты о противодействии коррупции.

Оценить данную работу в целом как удовлетворительную.

Выносить данный вопрос на обсуждение комиссии ежеквартально в 2023 году.

5. Принять и утвердить план противодействия коррупции на 2023 год.

Председатель



Бедьятов К.А.

Секретарь



Даштиева Л.А.