

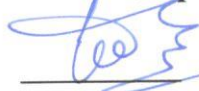
*Министерство образования и науки Республики Дагестан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
РД«Аграрный колледж»*

Одобрено

Методической комиссией
« 03 » 09 2022г.

Утверждаю

Зам. директора по УР



Бедьятов К.А.

« 05 » 09 2022г.

ПЛАН РАБОТЫ

МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

«Социально-воспитательного звена»

На 2022– 2023 уч.г.

Председатель МЦК

классных руководителей, кураторов
Ахмедова Тамила Сабировна

	Тема заседания методического объединения	Обсуждаемые вопросы	Рекомендации классным руководителям и кураторам в качестве раздаточного материала
Август	<p>Планирование и подготовка мероприятий по организации адаптационного периода студентов нового набора</p> <p>Методика планирования воспитательной работы в учебной группе</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование и организация адаптационной недели для первокурсников. 2. Планирование воспитательной работы классного руководителя и куратора (на год, на месяц) в соответствии с планом учебно-воспитательной работы отделения и колледжа на 2022 – 2023 учебный год. 3. Итоги проведения летних каникул и летней отработки. 4. Методика составления социального паспорта учебной группы 5. План работы на сентябрь в соответствии с планом воспитательной работы отделения и колледжа. 6. Информация о методической литературе для классного руководителя и куратора. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Единые формы планирования воспитательной работы на год, на месяц. 2. Образцы и шаблоны единой формы заполнения социального паспорта учебной группы 3. План работы на сентябрь каждому. 4. Методические рекомендации по проведению первого классного часа в День знаний. 5. Список рекомендуемой литературы для классного руководителя и куратора.
Сентябрь	<p>Методика изучения контингента вновь поступивших обучающихся.</p> <p>Методика работы по формированию коллектива в группах нового набора и формирования актива группы.</p> <p>Организация внеклассных мероприятий краеведческой направленности, экскурсий.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положение о классном руководителе, кураторе (обсудить). Права и обязанности классного руководителя, куратора. 2. План работы на октябрь. 3. Положение о старосте группы. Права и обязанности старосты (обсудить). 4. Обсуждение вопросов для анкетирования обучающихся 1-4 курсов. 5. Планирование внеклассных мероприятий, экскурсий в группах. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методические рекомендации по проведению классных часов «Разговор о важном». 2. Анкеты для обучающихся 1-4 курсов. 3. Права и обязанности старосты группы.
	<p>Развитие досуговой, клубной деятельности как</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система дополнительного образования колледжа. Взаимодействие классного 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анкеты для проведения в группах с целью определения уровня сформированности у

<p>Октябрь</p>	<p>особой сферы жизнедеятельности.</p> <p>Воспитание культуры общения в семье, в трудовом коллективе, быту, обществе в целом.</p> <p>Нравственные внеклассные мероприятия. Их технология, качество и эффективность</p>	<p>руководителя , куратора учебной группы с педагогом дополнительного образования.</p> <p>2. Воспитание толерантности у подростков, культуры межличностного общения и культуры мира.</p> <p>3. План работы на ноябрь.</p>	<p>обучающихся культуры общения.</p> <p>2. Информационный лист по действующим в колледже кружкам, спортивным секциям , по дополнительному образованию.</p> <p>3. Образец анкеты по определению уровня толерантности и список литературы по толерантному воспитанию.</p> <p>3. Методические разработки проведения тематических классных часов в ноябре.</p>
<p>Ноябрь</p>	<p>Патриотические и спортивные внеклассные мероприятия. Их технология, качество и эффективность</p>	<p>1. Образовательная среда в музеях и выставках. Развитие интереса у обучающихся к посещению культурно-исторических памятников.</p> <p>2. Содержание инструкций по охране труда и технике безопасности при проведении массовых мероприятий, экскурсий</p> <p>3. Информация заведующей библиотекой о новых поступлениях для классных руководителей, кураторов.</p> <p>4. Информация преподавателя физического воспитания о развитии физической культуры и спорта , о главных задачах и планах, о вовлечении обучающихся в спортивные секции .</p> <p>Физическое развитие как показатель здоровья подростков.</p> <p>5. Методы оценки физического развития.</p> <p>6. Физкультурно-спортивные мероприятия как средство формирования здорового образа жизни.</p> <p>7. Профилактика вредных привычек обучающихся (из опыта работы классных руководителей).</p> <p>8. План работы на декабрь</p>	<p>1. Инструкции по охране труда при проведении массовых мероприятий, экскурсий</p> <p>2. Информационный лист по планам проведения соревнований в 2022 – 2023 учебном году, по графикам работы спортивных секций .</p> <p>3. Методические разработки проведения тематических классных часов в декабре.</p>

Декабрь	<p>Профилактика девиантного поведения</p> <p>Целенаправленная работа с учебной группой по профилактике правонарушений</p> <p>Методика работы по профилактике правонарушений</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Профилактика и разрешение конфликтных ситуаций. 2. Динамика состояния преступности и правонарушений несовершеннолетних за 1 полугодие. 3. Информация социального педагога Гусеналиевой Н.О. о работе с трудновоспитуемыми обучающимися в учебных группах. Организация встречи с участковым инспектором по профилактике правонарушений. 4. О проведении инструктажа по профилактике экстремизма, терроризма и действиях в чрезвычайных ситуациях. 5. Информация о проведении дополнительного инструктажа по правилам пожарной безопасности при проведении новогодних мероприятий. 6. План проведения зимних каникул. Анкетирование обучающихся по формам отдыха в период зимних каникул. 7. Учёт психологических и возрастных особенностей обучающихся в воспитательной работе классного руководителя и куратора. 8. План работы на январь. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методические рекомендации по профилактике правонарушений. 2. Информационные материалы по современным молодёжным субкультурам и профилактике подросткового экстремизма. 3. Методическая разработка мероприятия «Молодежь против экстремизма». 4. Форма отчёта классного руководителя, куратора за первое полугодие 2022 – 2023 учебного года. 5. Форма планирования воспитательной работы с учебной группой в период зимних каникул. 6. Форма для проведения инструктажа по охране труда в период зимних каникул. 7. Форма заявлений для обучающихся и их родителей на предмет нахождения на период зимних каникул. 8. План работы на январь. 9. Методические разработки проведения тематических классных часов в декабре. 10. Методические рекомендации по оформлению методических разработок классных руководителей за первое полугодие 2022 – 2023 учебного года.

<p>Январь</p>	<p><i>Содержание взаимодействия классного руководителя, куратора с органами студенческого самоуправления</i></p> <p><i>Семинар «Эффективность воспитательного процесса за первое полугодие»</i></p> <p><i>Методика проведения профориентационной работы классным руководителем и куратором</i></p>	<p>1. Развитие студенческого самоуправления в учебных группах. Роль классного руководителя или куратора в развитии активности обучающихся. Органы студенческого самоуправления в группе и колледже.</p> <p>2. Итоги воспитательной работы за первое полугодие 2020 – 2021 учебного года.</p> <p>3. Информация по проведению профориентационной работы.</p> <p>4. Порядок проведения профориентационной работы с обучающимися учебных групп. Пути достижения положительных результатов.</p> <p>5. Анализ методических разработок классных руководителей и кураторов.</p>	<p>1. Методические материалы по студенческому самоуправлению в группе.</p> <p>2. Анкеты и тесты по определению уровня активности обучающегося.</p> <p>3. Методические материалы по проведению профориентационной работы с обучающимися учебных групп.</p> <p>4. Методические разработки для проведения тематических классных часов в феврале.</p>
<p>Февраль</p>	<p>Методика организации взаимодействия классного руководителя, куратора с родителями</p> <p>Семинар «Коммуникативное мастерство классного руководителя, куратора»</p>	<p>1. Родительская помощь в адаптации первокурсника в колледже.</p> <p>2. Организация деятельности родительского комитета.</p> <p>3. Мысли великих людей – педагогов о воспитании, о родителях, о детях.</p> <p>4. Методические рекомендации по проведению родительских собраний.</p> <p>5. Организация и проведение военно-патриотических и спортивных мероприятий ко Дню защитника Отечества.</p> <p>5. Практикум по педагогическому мастерству «Коммуникативное мастерство классного руководителя и куратора».</p>	<p>1. Методические рекомендации по организации работы с родителями.</p> <p>2. Великие мысли о воспитании (информационный лист).</p> <p>3. Методические разработки для проведения тематических классных часов в марте.</p> <p>4. Список литературы для классного руководителя и куратора по работе с родителями.</p>
	<p>Педагогическая мастерская «Новые</p>	<p>1. Моральный облик и профессиональное развитие</p>	<p>1. Моральный кодекс и педагогические заповеди</p>

<p>Март</p>	<p>воспитательные технологии и возможность их внедрения в воспитательный процесс»</p> <p>Семинар «Методика организации коллективно-творческих дел»</p>	<p>воспитателя молодёжи – залог успеха воспитания.</p> <p>2. Авторские технологии в воспитании.</p> <p>3. Воспитательные технологии по укреплению дисциплины и успеваемости в учебной группе как показателям работы классного руководителя и куратора.</p> <p>4. Обмен опытом классных руководителей</p> <p>5. Игра как фактор воспитания обучающихся. Метод проектов в работе классных руководителей.</p>	<p>классного руководителя и куратора колледжа.</p> <p>2. Информационный лист по воспитательным педагогическим технологиям.</p> <p>3. Методические рекомендации по подготовке и проведению игр в учебной группе.</p> <p>5. Методические разработки для проведения тематических классных часов в апреле.</p>
<p>Апрель</p>	<p>Нормативная база социальной защиты детства</p>	<p>1. Информация социального педагога Гусеналиевой Н.О. о реализации Закона РФ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Льготы для детей – сирот. Работа классного руководителя с детьми – сиротами.</p> <p>2. Здоровье обучающихся. Проблемы и советы. Встреча с мед. работником колледжа .</p> <p>3. Консультации врачей специалистов.</p> <p>4. Защита детей – и право, и обязанность родителей. Статьи «Административного кодекса» и «Кодекса о семье и браке» об обязанностях родителей по защите прав детей. Международные нормативно-правовые акты и документы.</p> <p>5. Информация педагога – психолога о проведении тренингов с обучающимися.</p> <p>6. О подготовке к празднованию 78– летию Победы советского народа над фашистскими захватчиками в ВОВ.</p> <p>7. План работы на май.</p>	<p>1. Информационный лист по социальной защите детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>2. Рекомендации врачей-специалистов.</p> <p>3. Анкеты для проведения психологических тренингов.</p> <p>4. План мероприятий, посвящённых 78 – летию Победы советского народа над фашистскими захватчиками в ВОВ.</p> <p>5. Методические разработки для проведения тематических классных часов в мае.</p>

<p>Май</p>	<p>Семинар «Методика анализа воспитательной работы»</p> <p>Анализ воспитательного процесса как условие его оптимизации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к проведению летней отработки обучающихся.. 2. Как оценить результативность воспитательной работы классного руководителя, куратора в учебной группе. 3. Создание методической копилки классного руководителя 4. Проведение тестирования и анкетирования среди обучающихся колледжа «Мой классный руководитель, куратор. Моя группа. Мой колледж». 5. Содержание инструкций по правилам безопасного поведения на водоёмах. Порядок оформления инструктажей в журнале по охране труда и ТБ. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Критерии оценивания результативности воспитательной работы классного руководителя, куратора учебной группы. 2. Форма отчёта классного руководителя и куратора за 2022 – 2023 учебный год. 3. Форма для проведения инструктажа по охране труда в период летних каникул , по правилам безопасного поведения на водоёмах. 4. Методические разработки проведения тематических классных часов в июне. 5. Анкета для учащихся.
<p>Июнь</p>	<p>Анализ воспитательной работы за 2022 – 2023 учебный год, постановка целей и задач на новый учебный год, планирование воспитательной работы на новый учебный год</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов учебно-воспитательной работы классных руководителей и кураторов колледжа в 2022 – 2023 учебном году. Отчет классных руководителей, кураторов о проделанной работе в 2022-2023 уч.году. 2. Обсуждение плана работы на новый учебный год. 	<p>Летние каникулы.</p>